

PROGRAM - KURS TRENERSKI - 160g.

Dla osób zorientowanych na realizowanie kariery trenera oraz dla tych, którzy chcą doskonalić swoje umiejętności zarządzania innymi w duchu turkusowych organizacji.

135 godzin dydaktycznych / 4 zjazdy weekendowe stacjonarnie – 65g, 70 godzin online + 25 godzin pracy własnej = certyfikat potwierdzający ukończenie 160g.

Kurs ten jest adresowany do osób, które chcą profesjonalnie szkolić innych i zdobyć nowy zawód, liderów, osób zarządzających, które chcą podnieść swoje umiejętności kierowania grupą i stosowania strategii zarządzania prowadzących do budowania skutecznej organizacji opartej na samzarządzaniu i zaangażowaniu. Ukończenie kursu wyposaży uczestników w kompetencje pozwalające wykonywać zawód trenera.

Po doświadczeniach związanych z pandemią i zdalnym uczeniem nasz kurs odbędzie się w formule hybrydowej. Część zajęć stacjonarnie, część online. Będą moduły w całości realizowane online, częściowo stacjonarnie – częściowo online. To moduł I i II. Najpierw będzie realizować program stacjonarnie, a tydzień potem spotkamy się online, aby dodać potrzebne treści. Jest też moduł prowadzony przez Piotra Szrajbera – umiejętności komunikacyjne trenera – w całości stacjonarnie. Piotr wykorzystuje autorski, unikatowy program łączący jego doświadczenia aktora i coacha i dlatego optymalna formą jest dłuższe spotkanie stacjonarnie.

Program kursu został też mocno rozbudowany o umiejętności pracy online. Wydaje się, że z wygody takiej formy uczenia się już nie będziemy chcieli rezygnować. Obecnie trener potrzebuje swobodnie działać w sali szkoleniowej, jak i w wirtualnej przestrzeni online.

Cele główne:

Celem kursu jest zdobycie wiedzy i nabycie przez uczestników umiejętności praktycznych, niezbędnych do zaplanowania, przeprowadzenia i ewaluacji szkolenia, kursu innych form rozwojowych kierowanych do osób dorosłych. Aktywny udział w zajęciach pozwoli uczestnikom zdiagnozować swoje mocne strony i obszary do rozwoju, uświadomi na czym polega zawód trenera, a ponadto będzie okazją do kształtowania umiejętności interpersonalnych, komunikacyjnych oraz związanych z zarządzaniem zespołem, niezbędnych w działaniach lidera. Uczestnicy dowiedzą się, jak przebiega proces uczenia się dorosłych, poznają proces grupowy i strategię budowania dobrego zespołu.

Po ukończeniu kursu uczestnicy będą potrafili samodzielnie przygotować program szkolenia adekwatny do potrzeb uczestników/organizacji oraz przeprowadzić szkolenie, korzystając z szerokiej gamy efektywnych metod trenerskich.

Celem kursu jest także podniesienie umiejętności wystąpień publicznych oraz zapoznania się z etycznym aspektem pracy trenera.

Moduł I: Podstawy uczenia się dorosłych (2 dni/20g.dydaktycznych) stacjonarnie 15g. + 5 g. online

Cel - po tym module uczestnik:

- ✓ Wyjaśnia rolę i zadania trenera i lidera,
- ✓ określa jakich zasobów i kompetencji potrzebuje jako trener i lider,
- ✓ identyfikuje zasoby własne, wspierające pracę trenera – osoby zarządzającej grupą (wiedza, umiejętności, postawy),
- ✓ wyjaśnia specyfikę uczenia się dorosłych,
- ✓ potrafi praktycznie pracować w oparciu o cykl KOLB'a,
- ✓ potrafi budować swój autorytet podczas szkolenia,
- ✓ potrafi samodzielnie rozpocząć szkolenie.

Zadanie wdrożeniowe:

1. Przygotuj otwarcie szkolenia (intro). Nagraj je. Nagranie udostępnij uczestnikom i trenerowi.
2. Obejrzyj intro nagrane przez innych uczestników – daj informację zwrotną, co najmniej 5 osobom.

Moduł II: Zarządzanie grupą, wykorzystanie gier/ćwiczeń w pracy trenera (2 dni/20g.dydaktycznych - zajęcia praktyczne) stacjonarnie 15g + 5 g. online

Cel - po tym module uczestnik:

- ✓ wykorzystuje etapy procesu grupowego do planowania szkolenia i dostosowuje rolę trenera w poszczególnych etapach,
- ✓ opisuje style myślenia i działania w metodologii FRIS®. Odnosi własne style myślenia i działania do procesu FRIS® – każdy uczestnik przed tym modułem wykonuje badanie FRIS,
- ✓ wykorzystuje różnorodne style myślenia i działania uczestników szkolenia do wzmacniania efektywności pracy zespołowej,
- ✓ opisuje role grupowe i wykorzystuje tę wiedzę w praktyce (łączenie w zespoły itp.),
- ✓ planuje działania sprzyjające budowaniu dobrej grupy i zarządzaniu nią,
- ✓ charakteryzuje i adekwatnie stosuje narzędzia trenerskie do założonych celów i etapu rozwoju grupy,
- ✓ wyjaśnia, jak stosowane narzędzia trenerskie mogą wpływać na proces grupowy,
- ✓ dobiera narzędzia w kontekście procesu grupowego i cyklu KOLBA.

Zadanie wdrożeniowe:

1. Wykonaj test na role grupowe – weź udział w spotkaniu online, podczas którego omówione zostanie istota przyjmowania ról grupowych i możliwość zarządzania tym zjawiskiem.

Moduł III: Umiejętności komunikacyjne trenera – wystąpienia publiczne (3 dni/20g. dydaktycznych) stacjonarnie

Cel- po tym module uczestnik:

- ✓ opisuje i stosuje model efektywnej komunikacji,
- ✓ świadomie dobiera środki warsztatowe podczas wystąpień publicznych i autoprezentacji,
- ✓ jest świadom mowy ciała jako narzędzia w pracy trenera (komunikacja werbalna i niewerbalna, aktywne słuchanie, rola pierwszego wrażenia),
- ✓ stosuje adekwatnie do sytuacji, poznane na kursie, umiejętności „współpracy” z kamerą.

Zadanie wdrożeniowe:

1. przygotuj krótką prezentację (5 min.), na dowolny temat, tak, aby zainteresować odbiorcę, wykorzystując nabytą wiedzę i umiejętności. Nagraj ją. Umieść na dysku.
2. Obejrzyj prezentację co najmniej pięciu osób i daj im informację zwrotną.

Moduł IV: Projektowanie efektywnych szkoleń 10g. dydaktycznych. online

Cel - po tym module uczestnik:

- ✓ projektuje scenariusz efektywnego szkolenia,
- ✓ poprawnie wyznacza cele szkoleniowe,
- ✓ dobiera odpowiednie techniki pracy i narzędzia sprzyjające osiągnięciu celów szkoleniowych przez uczestników,
- ✓ dobiera techniki i narzędzia pracy dostosowane do czasu szkolenia,
- ✓ poprawnie formułuje instrukcje dla grupy,
- ✓ wyjaśnia, jaką rolę w procesie uczenia się pełnią zadania przed i po wdrożeniowe.

Zadanie wdrożeniowe:

1. opracuj instrukcję do wybranego ćwiczenia grupowego, napisz ją, nagraj.
2. napisz scenariusz szkolenia: cel, moduły, ćwiczenia, czas, itd. cykl KOLBA (uczestnicy przesyłają do wskazanego trenera. Po weryfikacji i ew. poprawkach, przesyłają do wszystkich). Scenariusz zaakceptowany przez prowadzących jest elementem zaliczenia kursu.

Moduł V: Warsztat umiejętności trenerskich – platformy, narzędzia TIK w projektowaniu i realizowaniu szkoleń realizowanych online. 10g. online

Cel - po tym module uczestnik:

- ✓ dobiera odpowiednią platformę do realizowanego szkolenia,
- ✓ stosuje różnorodne narzędzia TIK w szkoleniach online

Zadanie wdrożeniowe:

- ✓ w wybranej aplikacji przygotuj ćwiczenie, które zrealizujesz online.

Moduł VI: Warsztat umiejętności trenerskich - metafory, przypowieści, filmy, itp. w projektowaniu szkoleń. 10g. online

Cel- po tym module uczestnik:

- ✓ wykorzystuje do realizowania szkoleń różnorodne narzędzia, techniki, ćwiczenia, zadania zwiększające zaangażowanie i atrakcyjność szkolenia dla uczestników
- ✓ wykorzystuje metafory, przypowieści, filmy itp. w projektowaniu szkoleń,

Zadanie wdrożeniowe: wybierz dowolny fragment filmu lub przypowieść i wskaż, w jaki sposób można to wykorzystać podczas szkoleń.

Moduł VII: Ewaluacja pracy trenera w kontekście warsztatu pracy trenera, trudne sytuacje w pracy trenera 10g. dydaktycznych,. online

Cel - po tym module uczestnik

- ✓ wskazuje, po co jest ewaluacja, wyznacza jej cele i zasady oceny programu szkoleniowego,
- ✓ potrafi zaplanować i przeprowadzić ewaluację w oparciu o rozszerzony model Kirkpatricka,
- ✓ potrafi zaprojektować narzędzia ewaluacji na każdym etapie procesu,
- ✓ zna „hierarchię” celów szkoleniowych i role poszczególnych uczestników procesu szkoleniowego,
- ✓ potrafi zbadać potrzeby szkoleniowe uczestników/organizacji,
- ✓ potrafi przygotować salę szkoleniową sprzyjającą uczeniu się lub dobrać odpowiednia narzędzia do pracy online,
- ✓ potrafi dobrać właściwą metodę do celu zarówno stacjonarnie, jak i online,
- ✓ świadomie reaguje na trudne sytuacje,
- ✓ poszukuje różnorodnych rozwiązań trudnych sytuacji w pracy trenera.

Zadanie wdrożeniowe: przygotuj wzór oryginalnego sposobu ewaluacji podczas szkolenia.

Moduł VIII: Warsztat umiejętności trenerskich – myślenie wizualne, flipowanie 10g. dydaktycznych) - online

Cel- po tym module uczestnik:

- ✓ Opisuje, co to jest flipowanie i potrafi wykorzystać w praktyce jego elementy,
- ✓ praktycznie wykonuje rysunki ilustrujące szkolenie oraz flipy do prowadzenia szkolenia,

Zadanie wdrożeniowe: wykorzystaj w praktyce nabyte podczas tego zjazdu umiejętności: wykorzystaj myślenie wizualne do komunikacji z zespołem, zrób notatkę wizualną lub przygotuj materiał do swojego szkolenia. Zrób zdjęcie i umieść na wspólnym dysku. Obejrzyj materiały umieszczone przez innych i daj informację zwrotną, co najmniej 5 osobom.

Moduł IX: Warsztat umiejętności trenerskich – budowanie odporności psychicznej, 10g. dydaktycznych) - online

Cel- po tym module uczestnik:

- ✓ wymienia czynniki składające się na odporność psychiczną,
- ✓ diagnozuje swoją umiejętność budowania odporności psychicznej,
- ✓ kształtuje nawyki budujące odporność psychiczną,
- ✓ identyfikuje sytuacje pojawienia się stresu i wykorzystuje szybkie sposoby radzenia sobie ze stresem w sytuacjach szkoleniowych,
- ✓ odkodowuje swoje ograniczające przekonania i zamienia je na wspierające,
- ✓ doskonali umiejętności radzenia sobie z trudnymi sytuacjami podczas szkoleń.

Zadanie wdrożeniowe: zastosuj poznane techniki budowania odporności psychicznej i radzenia sobie ze stresem w trudnej sytuacji. Na forum online przedstaw grupie swoje doświadczenie. Zapoznaj się z doświadczeniami co najmniej 5 osób i daj im informację zwrotną.

Moduł X: Rozwój trenerski – etiuda trenerska - 15 g. stacjonarnie

Cel – podczas tego modułu uczestnicy prezentują przygotowane przez siebie etiudy trenerskie, następnie wykorzystują otrzymaną informację zwrotną do planowania dalszego rozwoju jako trener, po tym module uczestnik:

- ✓ przeprowadził diagnozę i ma wyznaczone kierunki rozwoju własnych kompetencji trenerskich.
- ✓ zna i posługuje się najważniejszymi aspektami etycznymi w pracy trenera,
- ✓ wie czym jest i jaką ma rolę superwizja w pracy trenera.
- ✓ Podsumowanie kursu, wręczenie certyfikatów.

Warunkiem zaliczenia i uzyskania certyfikatu ukończenia kursu trenerskiego jest aktywny udział w zajęciach (dopuszczalna nieobecność 15% godzin), realizacja zadań wdrożeniowych pomiędzy sesjami i prezentacja etiudy trenerskiej.

Informacje organizacyjne:

Miejsce spotkań stacjonarnych: Toruń, Pozytywna Rozwojownia, ul. Bydgoska 14; miejsce spotkań stacjonarnych może ulec zmianie w zależności od możliwości dojazdowych uczestników kursu. Możliwa jest zmiana miasta, jeśli większość uczestników będzie pochodzić z określonego rejonu Polski.

Terminy kursu 😊

moduł	Data	Moduł	Trenerzy/forma
I	02-03.10.2021 08.10.2021	Podstawy uczenia się dorosłych. Cykl Kolba.	Anna Jurewicz Stacjonarnie 15g. + online 5g.
II	16-17.10.2021 22.10.2021	Zarządzanie grupą. Ja trener – FRIS®. Narzędzia pracy trenera. Wykorzystanie gier/ćwiczeń w pracy trenera.	Anna Jurewicz Stacjonarnie 15g. + online 5g.
III	19, 20, 21. 11.2021	Komunikacja, wystąpienia publiczne.	Piotr Szrajber, Stacjonarnie 20g.
IV	05.11.2021 26.11.2021	Projektowanie efektywnych szkoleń. Tworzenie scenariuszy.	Anna Jurewicz online
V	03.12.2021 10.12.2021	Platformy, narzędzia TIK w projektowaniu i realizowaniu szkoleń	Marzanna Wiśniewska online
VI	14.01.2022 21.01.2022	Projektowanie efektywnych szkoleń. Metafora, przypowieść, film w tworzeniu scenariuszy.	Anna Jurewicz online
VII	28.01.2022 04.02.2022	Ewaluacja pracy trenera. Trudne sytuacje	Anna Jurewicz online
VIII	18.02.2022 25.02.2022	Warsztat umiejętności trenerskich – myślenie wizualne, flipowanie	Ewa Fiałkowska online
IX	11.03.2022 18.03.2022	Doskonalenie umiejętności trenerskich – budowanie odporności psychicznej	Anna Jurewicz online
X	26-27.03.2022	Etiuda trenerska + budowanie marki + podsumowanie kursu 😊	Anna Jurewicz stacjonarnie

Harmonogram dzienny - sobota

10.00 – 11.30 (2 g.) Blok 1.

11.30 – 11.45 przerwa

11.45 – 14.00 (3 g.) blok 2.

14.00 – 14.45 przerwa

14.45 – 17.00 (3 g.) blok 3.

Harmonogram dzienny - niedziela

09.00 – 10.30 (2 g.) Blok 1.

10.30 – 10.45 przerwa

10.45 – 13.00 (3 g.) blok 2.

13.00 – 13.30 przerwa

13.30 – 15.00 (2 g.) blok 3.

Zajęcia online – piątki 16.00 – 20.00

Inwestycja: w tej edycji cena specjalna 4.700,00 zł, możliwość uzgodnienia indywidualnych form płatności (raty, odroczone płatność).

Jak zagwarantować sobie miejsce na kursie?

Prześlij mailem deklarację na adres: szkolenia.jurewicz@gmail.com

Osobą odpowiedzialną za realizację kursu jest:

merytoryka - Anna Jurewicz, tel. 605 436 304, szkolenia.jurewicz@gmail.com

organizacja: Agnieszka Romańska, tel. 514 189 088 , biuro.jurewicz@gmail.com

Jeśli masz jakiegokolwiek pytania – kontaktuj się 😊

Po przekazaniu deklaracji nastąpi podpisanie umowy.

Prowadzący zajęcia:

Anna Jurewicz: trener sportowy, polonistka. Jako trener kompetencji pracuje od 1998 r., jako coach od 2007 (członek ICF i ICF Polska). Certyfikowany Mistrz Praktyk NLP (Polski Instytut NLP, Akredytacja Europejskiego Stowarzyszenia NLPT). Certyfikowany trener FRIS – style myślenia, style działania, certyfikowany konsultant Mindsonar, International Values Consultant - certyfikat Values Team&Lambent Coaching UK. Absolwentka licznych studiów podyplomowych, m.in. Coaching na WSB w Toruniu (2012).

Piotr Szrajber: aktor, coach, trener, absolwent Państwowej Wyższej Szkoły Filmowej Telewizyjnej i Teatralnej w Łodzi. Coach Action Learning, absolwent WIAL POLAND (World Institute for Action Learning Poland).



Ewa Fiałkowska: plastyczka, trenerka myślenia wizualnego, prowadzi warsztaty dla kadry menadżerskiej, trenerów, coachów itd. ucząc, jak rysunkiem można zwiększyć efektywność swoich wystąpień.

Marzanna Wiśniewska: magister filologii polskiej z dodatkowymi kwalifikacjami z zakresu terapii pedagogicznej, oligofrenopedagogiki, edukacji czytelniczej i medialnej, organizacji i zarządzania oświatą; trener; wicedyrektor w szkole podstawowej. Jestem szczęściarą! Od 25 lat robię to, co kocham, o czym marzyłam od dzieciństwa- uczyć! Tak naprawdę jednak nie ja uczę, ale pomagam uczyć SIĘ moim uczniom. Jestem propagatorką oceniania kształtującego i OK zeszytu- mentorką w kursie internetowym OK zeszyt organizowanym przez Fundację Centrum Edukacji Obywatelskiej. Lubię, kiedy lekcje zamieniają się w zabawę i przygodę, dlatego często na języku polskim gramy, korzystamy z tabletów, komórek, wychodzimy z ławek i z klasy, rysujemy, tworzymy. Skupiam się na rozwijaniu kompetencji kluczowych własnych oraz moich uczniów i uczestników warsztatów, które prowadzę dla rad pedagogicznych. Cały czas chce mi się chcieć i staram się zarażać tym uczniów oraz nauczycieli także poprzez autorską stronę internetową www.marzanka.pl Uwielbiam się uczyć, szukać efektywnych rozwiązań i ułatwiać sobie pracę dzięki narzędziom TIK. Najwięcej energii dają mi wędrowki po ukochanych Pieninach. Unikam tłumów i czasownika „nie da się”.

W przypadku losowych sytuacji możliwa jest zmiana trenera.